



GUÍA PASO A PASO – GM08_INICIAR UN NUEVO AÑO EN PLAN VACACIONAL.

Guía de Inicio Año Plan Vacacional

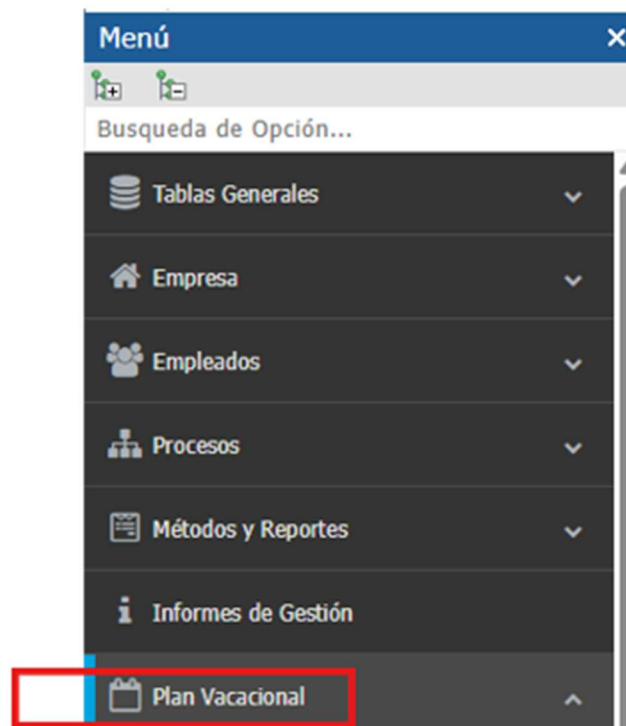
Objetivo

Este procedimiento permite al usuario iniciar un nuevo año en el plan vacacional

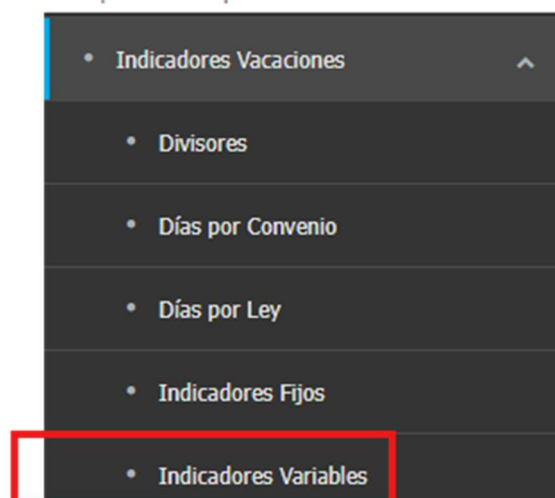
Procedimiento

Paso 1: Acceder a menú de Plan Vacacional

Para comenzar, es necesario conocer el menú de plan vacacional, en rojo veremos el ítem de plan vacacional en el menú de Hodéian, y con recuadros en amarillo los submenús que luego usaremos para habilitar el plan y la cuenta corriente de vacaciones de forma correcta:



Paso 1: Completar los datos en indicadores variables para poder iniciar el año.



Aquí ingresaremos los datos del año del que generaremos la cuenta corriente.

  Imprimir  Tabla Dinámica  Exportar					
Año	Actualiza Plan Goce Al Liquidar Pago	Inicio	Fin	Proporcionaliza Desde	Inicializado
2025	S	01/10/2025	30/04/2026	02/07/2025	N

Para generar una nueva línea como se indica debe presionar el botón más, y luego completar cada ítem de la siguiente manera:

Año: El año por el que se va a generar la cuenta corriente, por ejemplo, el 01 de Octubre del 2025, que es cuando comienza el periodo vacacional, se debe generar la cuenta corriente para el año 2025.

Actualiza Plan Goce al Liquidar Pago: Esta opción nos permite ingresa “S” o “N”, lo que indicaría es que si al actualizar el pago automáticamente en la cuenta corriente, cuando se liquidan vacaciones a un empleado, también se debe actualizar el goce o no. Esto se debe a que hay empresas que solo pagan los días que realmente se toma el empleado y otras que pagan todas las vacaciones y luego le empleado se toma durante el año en distintas fechas.

Inicio: Fecha de Inicio del periodo vacacional según marca la ley.

Fin: Fecha de fin del periodo vacacional según marca la ley.

Proporcionaliza desde: Es el día del año en que a partir de ese momento el empleado ya no podrá trabajar la mitad de los días labores del año. Es decir, si ingresó en esa fecha o más, le corresponderán vacaciones, pero de manera proporcional para ese año vacacional.

Inicio: Indica que el plan vacacional esta inicializado. Este dato se actualiza solo cuando se corre el proceso de Inicio o actualización que veremos más adelante.

Pasos siguientes, luego de presionar **PROCESAR**:

Indicar Si

Empleado	Nombre y Apellido	Antigüedad	Días de Vacaciones	Saldo de Pago	Saldo de Goce	Ingreso	Tipo de Vacaciones	Días de Vacaciones Sin Prop.
739	Jobs Esteban	50-05	35	35	35	14/08/1975	Ley	35
997	Da Vinci Leonardo	40-02	35	35	35	01/11/1985	Ley	35
1767	Buonarroti					01/10/1989	Ley	35
1999	Chanel Ga					20/12/2000	Ley	35
2304	Curie Mari					15/12/2002	Ley	35
2550	Shaw Caro					11/07/2020	Ley	21
3001	Kahlo Frida	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14
3002	Eiffel Gustave	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14
3003	Watson Thomas	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14

Confirm



Para realizar el inicio del plan vacacional no deben existir pestañas abiertas.
¿Desea cerrar todas las pestañas y continuar?

Indicar Si

Empleado	Nombre y Apellido	Antigüedad	Días de Vacaciones	Saldo de Pago	Saldo de Goce	Ingreso	Tipo de Vacaciones	Días de Vacaciones Sin Prop.
739	Jobs Esteban	50-05	35	35	35	14/08/1975	Ley	35
997	Da Vinci Leonardo	40-02	35	35	35	01/11/1985	Ley	35
1767	Buonarroti Miguel Angel					01/10/1989	Ley	35
1999	Chanel Gabriela					20/12/2000	Ley	35
2304	Curie Maria					15/12/2002	Ley	35
2550	Shaw Carol					11/07/2020	Ley	21
3001	Kahlo Frida	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14
3002	Eiffel Gustave	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14
3003	Watson Thomas	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley	14

Confirm



Este proceso actualiza el Plan Vacacional
¿Desea actualizar ?

Se abrirá el cuadro de dialogo para realizar el Bk en el que demos asignarle un nombre, por Ejemplo:

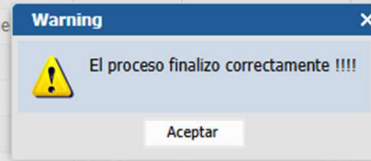
Presionamos aceptar

Backup

Comentario:

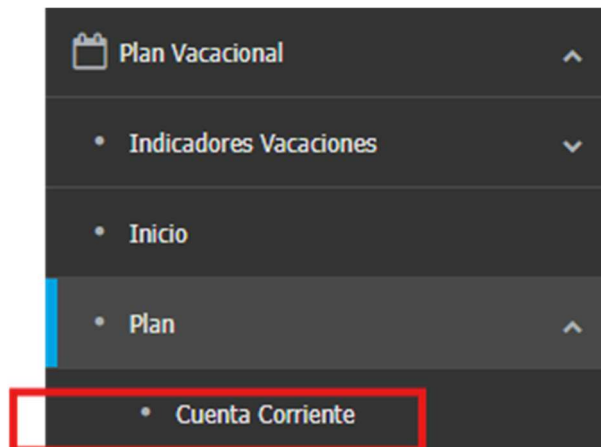
Plan vacacional 2025

Empresa	Empleado	Nombre y Apellido	Antigüedad	Días de Vacaciones	Saldo de Pago	Saldo de Goce	Ingreso	Tipo de Vacaciones
11151	739	Jobs Esteban	50-05	35	35	35	14/08/1975	Ley
11151	997	Da Vinci Leonardo	40-02	35	35	35	01/11/1985	Ley
11151	1767	Buonarroti Miguel			35	35	01/10/1989	Ley
11151	1999	Chanel Gabriela			35	35	20/12/2000	Ley
11151	2304	Curie Maria			35	35	15/12/2002	Ley
11151	2550	Shaw Carol			21	21	11/07/2020	Ley
11151	3001	Kahlo Frida	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley
11151	3002	Eiffel Gustave	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley
11151	3003	Watson Thomas	01-08	14	14	14	03/05/2024	Ley



Tiene que aparecer la confirmación de que finalizo correctamente como en este caso.

Ahora yo podemos chequear la cuenta corriente que nos genero



Una vez ingresado veremos los datos que nos generó para cada legajo

Empleado	Apellidos	Nombres	Año	Días Vacaciones	Saldo Pago Anterior	Días Pagados	Días Ajuste Pago	Saldo Pago	Saldo Goce Anterior	Días Gozados	Días Aj
739	Jobs	Esteban	2025	35	0	0	0	35	0	0	
997	Da Vinci	Leonardo	2025	35	0	0	0	35	0	0	
1767	Buonarroti	Miguel Angel	2025	35	0	0	0	35	0	0	
1999	Chanel	Gabriela	2025	35	0	0	0	35	0	0	
2304	Curie	Maria	2025	35	0	0	0	35	0	0	
2550	Shaw	Carol	2025	21	0	0	0	21	0	0	
3001	Kahlo	Frida	2025	14	0	0	0	14	0	0	
3002	Eiffel	Gustave	2025	14	0	0	0	14	0	0	
3003	Watson	Thomas	2025	14	0	0	0	14	0	0	

Aquí podremos chequear los días que genero para cada empleado, tanto el saldo de pago como el saldo de goce, en incluso actualizarlo manualmente de ser necesario, La columna **Días Ajuste Pago** nos permite cambiar en saldo en más o menos, ingresando el valor positivo (si queremos sumar) o negativo (Si queremos restar).