



GUÍA PASO A PASO – GM01_IMPORTACION TRAMOS DE ESCALA Y TOPES DE DEDUCCION GANANCIAS.

Guía para importa tramos de escala y topes de deducción en cambios de tablas de impuesto a las ganancias.

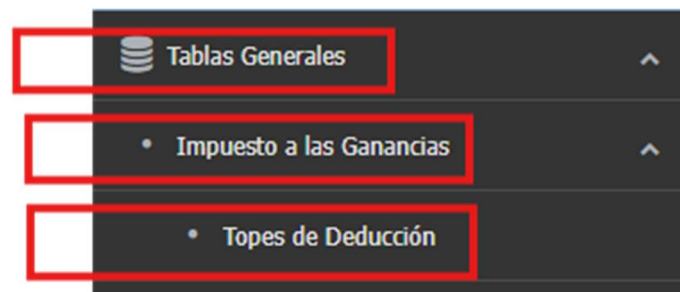
Objetivo

Este procedimiento permite al usuario conocer el procedimiento correcto para la importación de Tramos de Escala y topes de deducción.

Procedimiento Topes de Deducción

Paso 1: Acceder en el menú Tablas de la Empresa - Impuesto a las ganancias – Topes de Deducción.

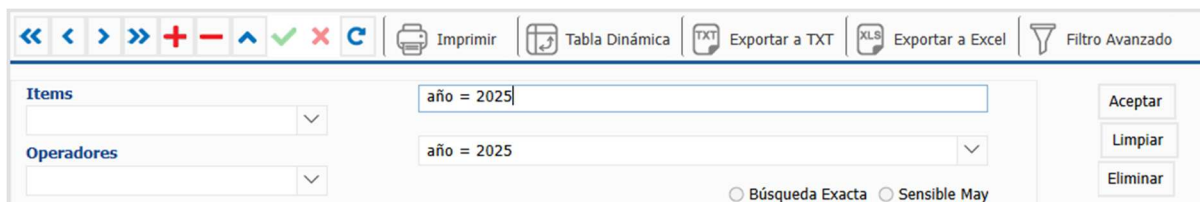
Importante: Se recomienda, antes de importar las tablas. Topes de Deducción o Tramos de Escala, eliminar primero las ya existentes del año que se quiere importar!!



Ingresar a la tabla de Topes de Deducción

Inicio Topes de Deducción x												
 Imprimir  Exportar a TXT  Exportar a Excel  Filtro Avanzado 												
Año	Deducción	Deducción	Método	Indicador	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	A
2025	CONY	Cónyugue	A	Importe	19621.44	39242.87	58864.31	78485.75	98107.19	117728.62	137350.06	
2025	DE4C	Deducción Especial Cuarta Categoría	A	Importe	101025.94	202051.87	303077.81	404103.75	505129.68	606155.62	707181.56	8
2025	DONA	Donaciones	A	Porcentaje	5	5	5	5	5	5	5	
2025	HJO	Hijo	A	Importe	9895.16	19790.33	29685.49	39580.66	49475.82	59370.99	69266.15	
2025	HMED	Honorarios Médicos y Otros 100% Factura	A	Porcentaje	40	40	40	40	40	40	40	
2025	INTE	Intereses sobre Créditos Hipotecarios	A	Importe	20000	20000	20000	20000	20000	20000	20000	
2025	MINI	Mínimo/Ganancia No Imponible	A	Importe	21047.07	42094.14	63141.21	84188.28	105235.35	126282.42	147329.49	1
2025	OSOC	Obra social/Cuotas Médico Asistenciales	A	Porcentaje	5	5	5	5	5	5	5	
2025	SEGU	Seguro de Vida	A	Importe	2000	4000	6000	8000	10000	12000	14000	
2025	SEPE	Sepelio / Gastos de Sepelio	A	Importe	83.01	166.02	249.03	332.04	415.05	498.06	581.07	

Desde allí ir a filtro avanzado y poner lo siguiente (**En nuestro caso el año que se importará es el 2025**):



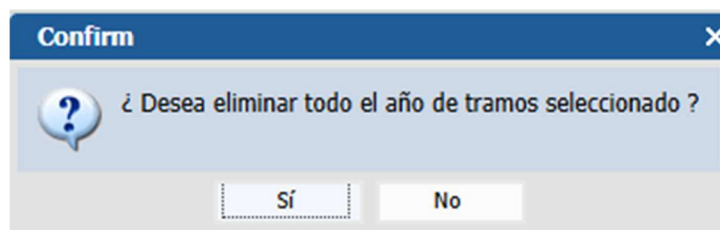
De esta forma traeremos los Topes de Deducción del año 2025. Una vez allí se deberá eliminar los registros de ese año presionando el botón Eliminar que se ve en la imagen o el menos. Ambos recuadrados en rojo.



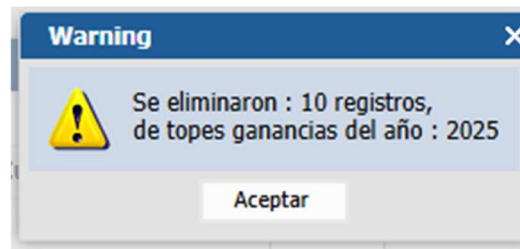
Allí saldrá el cartel si desea eliminar el registro. Presionar **“SI”**



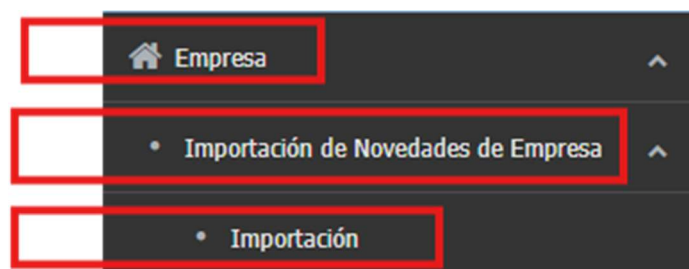
Luego saldrá otro cartel, donde se debe hacer click en **“SI”**, de este modo se eliminarán todos los registros generados para el 2025. Realizado esto se estará en condiciones de importar los nuevos registros, en este caso del 2025.



Aparecerá el nuevo cartel de confirmación de que los registros fueron eliminados



Paso 2: Acceder en el menú Empresa – Importación de novedades de la empresa – Importación para importar las tablas nuevas.



Colocar en la columna “EMPRESA” del archivo de importación su número de empresa. Tener presente qué en las actualizaciones enviadas por Arizmendi, las cuales se correspondan con este punto, el archivo enviado estará completo a excepción del número de empresa el cual se deberá completar. Realizado esto guardar el mismo.

	A	B	C	D
1	ACCION	EMPRESA	Metodo	Anio
2		2 COLOCAR A A		2025
3		2 COLOCAR A A		2025
4		2 COLOCAR A A		2025
5		2 COLOCAR A A		2025
6		2 COLOCAR A A		2025
7		2 COLOCAR A A		2025
8		2 COLOCAR A A		2025
9		2 COLOCAR A A		2025
10		2 COLOCAR A A		2025
11		2 COLOCAR A A		2025

Ingresa a importación, y se abrirá la siguiente ventana, desplegar el menú de opciones y elegir “TD” Topes de deducción

Procesado el archivo saldrá el siguiente cartel:



Es importante que haya aceptado la misma cantidad de registros que tenía el Excel o CSV y que rechazados sea 0.

Procedimiento Tramos de Escala

Paso 3: Acceder en el menú Tablas de la Empresa - Impuesto a las ganancias – Tramos de Escala para eliminar las tablas ya existentes del año a importar.

Importante: Se recomienda, antes de importar las tablas. Topes de Deducción o Tramos de Escala, eliminar primero las ya existentes del año que se quiere importar!!



Ingresa a la tabla de tramos de escala

Inicio Tramos de Escala						
Método	Año	Mes	Importe Desde	Importe Hasta	Importe Base	Porcentaje
A	2025	100	425042	425482	7822	0
A	2025	100	425482	425921	7295	0
A	2025	100	425921	426361	6765	0
A	2025	100	426361	426800	6237	0
A	2025	100	426800	427242	5708	0
A	2025	100	427242	427682	5180	0
A	2025	100	427682	428121	4651	0
A	2025	100	428121	428561	4122	0
A	2025	100	428561	429000	3592	0
A	2025	100	429000	429442	3064	0
A	2025	100	429442	429882	2534	0
A	2025	100	429882	430321	2005	0
A	2025	100	430321	430761	1476	0
A	2025	100	430761	431201	947	0
A	2025	100	431201	431988	0	0

Desde allí ir a filtro avanzado y poner lo siguiente (**En nuestro caso el año que se importará es el 2025**):

Imprimir Tabla Dinámica Exportar a TXT Exportar a Excel Filtro Avanzado

Items:
 Operadores:
☐ Búsqueda Exacta ☐ Sensible May

Aceptar
 Limpiar
 Eliminar

De esta forma traeremos los tramos de escala del año 2025. Una vez allí deberá eliminar los registros de ese año presionando el botón Eliminar que se ve en la imagen o el menos. Ambos recuadrados en rojo.

Imprimir Tabla Dinámica Exportar a TXT Exportar a Excel Filtro Avanzado

Items:
 Operadores:
☐ Búsqueda Exacta ☐ Sensible May

Aceptar
 Limpiar
 Eliminar

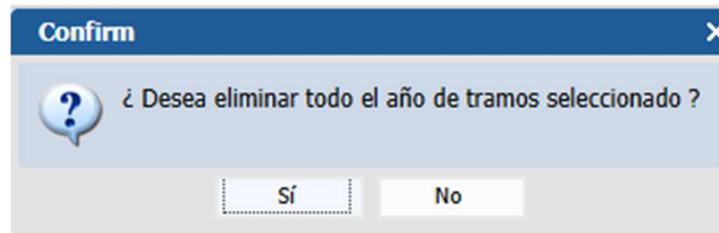
Allí saldrá el cartel si desea eliminar el registro y presionar SI

Confirm

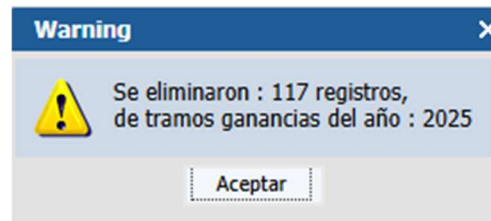
Delete record?

Sí No

Luego saldrá otro cartel, donde deben hacer click en “Sí”, de este modo se eliminará todos los registros generados para el 2025, y estarán en condiciones de importar los nuevos.



Aparecerá el nuevo cartel de confirmación de que los registros fueron eliminados



Paso 4: Acceder en el menú Empresa – Importación de novedades de la empresa – Importación para importar las tablas nuevas.



Colocar en la columna “EMPRESA” del archivo de importación su número de empresa. Tener presente qué en las actualizaciones enviadas por Arizmendi, las cuales se correspondan con este punto, el archivo enviado estará completo a excepción del número de empresa el cual se deberá completar. Realizado esto guardar el mismo.

	A	B	C	D
1	ACCION	EMPRESA	Metodo	Anio
2		2 COLOCAR A C A		2025
3		2 COLOCAR A C A		2025
4		2 COLOCAR A C A		2025
5		2 COLOCAR A C A		2025
6		2 COLOCAR A C A		2025
7		2 COLOCAR A C A		2025
8		2 COLOCAR A C A		2025
9		2 COLOCAR A C A		2025
10		2 COLOCAR A C A		2025
11		2 COLOCAR A C A		2025

Una vez allí ingresar a importación, y se abrirá la siguiente ventana, desplegar el menú de opciones y elegir “TE” Tramos de Escala

Tipo de Novedades a Importar

|

CE=Centros de Costos

CI=Conceptos/Inasistencias Altas/Bajas

CP=Calificaciones Profesionales

DE=Destinos

EC=Estructura de Conceptos

IC=Imputación de Cuentas

PC=Plan de Cuentas

PS=Plan de Obra Social

Altas/Bajas/Modif.

SC=Sueldos por Categoría

TD=Topes de Deducción

TE=Tramos de Escala

TT=Time Table

VE=Variables de Empresa

Una vez seleccionado esto se abrirá un cuadro de dialogo donde seleccionarán la opción “**BUSCAR**” para selecciona el archivo a importar que guardaron anteriormente:

Seleccionar Archivo

Buscar...

Subir

Cancelar

Una vez seleccionado el archivo, harán click en “**SUBIR** ” y luego en el botón **PROCESAR**

Inicio Importación									
« < > » ^ ✓ ✗ ↺ Imprimir Tabla Dinámica Exportar a TXT									
Tipo de Novedades a Importar TE=Tramos de Escala									
Accion	Empresa	Método	Año	Mes	Importe Desde	Importe Hasta	Importe Base	Porcentaje	Error
2	11151	A	2025	1	0	126697,64	0	5	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	126697,64	253395,28	6334,88	9	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	253395,28	380092,92	17737,67	12	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	380092,92	570139,38	32941,39	15	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	570139,38	1140278,75	61448,36	19	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	1140278,75	1710418,13	169774,84	23	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	1710418,13	2565627,2	300906,89	27	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	2565627,2	3848440,79	531813,34	31	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	1	3848440,79	9999999999	929485,56	35	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	2	0	253395,28	0	5	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	2	253395,28	506790,56	12669,76	9	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	2	506790,56	760185,84	35475,34	12	NO PROCESADO
2	11151	A	2025	2	760185,84	1140278,75	65882,77	15	NO PROCESADO

Una vez procesado el archivo saldrá el siguiente cartel:



Es importante que haya aceptado la misma cantidad de registros que tenía el Excel o CSV y que rechazados sea 0.